

# 敏惠醫護管理專科學校學生輔導中心

## 輔導轉介辦法

111.01.26 學生輔導工作暨學生自我傷害三級預防委員會通過

一、為提供學生特殊需求，結合心理治療、社會工作、家庭輔導、法律服務、精神醫療等各類專業服務。依據「學生輔導法」之規定，特訂立輔導轉介辦法。

### 二、個案來源

- (一) 學生自行求助
- (二) 其他單位轉介需要輔導之個案(如導師、家長、軍訓室、性平會或社會局等)。

### 三、處理流程

- (一) 學生可親自至學生輔導中心(以下稱本中心)或至本中心官網線上預約晤談；或由導師向本中心提出學生需求狀況，並自教師網路資訊系統填寫【學生成長手冊】轉介本中心；或由其他單位填寫【個案轉介單】轉介本中心。
- (二) 初次晤談時，請學生填寫【初次晤談申請表】和【諮商同意書】，個案管理人員(以下稱個管員)收取表單與學生晤談後，評估是否開案，安排適合學生的後續處遇。
- (三) 評估為開案，個管員依據學生問題需求程度指派專(兼)任專業輔導人員(以下稱專輔人員)或兼任精神科醫師或義務輔導老師(以下稱義輔老師)主動提供晤談，或轉介校內外資源提供學生適切服務。

輔導歷程如下：

- 1. 確立晤談目標，專輔人員與學生或重要他人進行討論與協調。
- 2. 若學生議題嚴重或需要多方資源合作，得由本中心召開【特殊個案協調會議】，邀請校內外相關人員共同商討後續處遇。
- (四) 評估為不開案，本中心提供導師、家長或學生專業諮詢後，回班級持續追蹤觀察，或轉介校內外資源提供學生適切服務。
- (五) 評估可結案之日期，專輔人員與學生或重要他人進行溝通與討論，並且結案後進行追蹤評估。

### 四、轉介原則

- (一) 三級輔導機制如下：
  - 1. 發展性輔導：為初級預防工作，班級導師關注班級同學狀況，並進行學生輔導。

2. 介入性輔導：為次級預防工作，學生遭遇特定議題(如重複發生問題行為、遭受創傷經驗等)，經導師初級輔導仍無法滿足其需求，則由專(兼)任專輔人員或兼任精神科醫師或義輔老師結合班級導師進行次級輔導工作。

3. 處遇性輔導：為三級預防工作，學生遭遇嚴重特定議題(如嚴重適應困難或重大違規等)，經次級輔導仍無法滿足其需求，則發展跨專業資源整合。由輔導室整合跨專業的校內外資源進行個案處遇。

(二) 校內輔導轉介分工：主要分為兩大系統，一為行政系統，二為輔導系統：

1. 行政系統：與各行政單位加強橫向聯繫，如學務處、教務處、技術合作處、人事室、總務處、會計室等，協調合作並執行個案行政業務。

2. 輔導系統：包含性平會、各級或各科主任、導師、任課教師、教官、宿舍指導員、班級幹部、學生或家長等皆為輔導系統成員，共同針對個案問題，落實輔導。

(三) 轉介時機：

1. 校內轉介輔導時機：教師發現學生出現情緒、人際、自我價值感、憂鬱等方面的心理困擾，影響其學校適應，教師已運用發展性輔導策略處理但問題仍未獲得改善，經需求評估需做校內跨專業轉介之特殊個案，學生輔導中心需主動邀集個案相關人員，召開特殊個案協調會議與校內各單位共同發展適性的多元策略，以期協助學生身心健康發展。

2. 校外轉介輔導時機：學生出現下列機構服務議題時，經評估其需求需整合專業協助：

(1) 醫療(醫院、精神科診所…)：罹患身心症、精神疾病或精神官能症(如幻聽、被害妄想)等。

(2) 警政(地方法院、少年隊…)：出現偏差行為或違法法律行為等。

(3) 社政(社會局家防中心、社福中心、其他社福機構…)：遭受性侵害、性剝削、家庭暴力等。

(4) 衛政(衛生局…)：出現自我傷害行為，或已表達有具體計畫(時間、地點)、準備好自殺工具等。

(5) 其他在地社區資源…

五、成效評估：為有效達成輔導之目標，在輔導過程中應進行持續評估，已了解輔導策略能否有效達成預期目標。

六、本辦法經學生輔導工作暨學生自我傷害三級預防委員會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。